

**Муниципальное бюджетное учреждение  
«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»**

**ПРИКАЗ**

01 февраля 2021 г.

№10

**По совершенствованию работы базовой площадки региональной службы оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей и гражданам, желающим принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей**

На основании письма Департамента государственной политики в сфере защиты прав детей Министерства просвещения России от 27.01.2021 №07-384, в целях оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществить интегрирование мероприятий по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей, из федерального проекта «Поддержка семей, имеющих детей» в федеральный проект «Современная школа».
2. Определить окончание срока реализации федерального проекта «Поддержка семей, имеющих детей» 31 декабря 2020 года.
3. Утвердить Положение о деятельности Консультационного пункта на 2021 год (Приложение 1).
4. Утвердить кадровый состав Консультационного пункта (Приложение 2).
5. Утвердить график работы консультантов (Приложение 3)
6. Осуществлять ежемесячный мониторинг оказания консультационных услуг родителям специалистами Консультационного пункта с предоставлением последующего отчета о результатах мониторинга в Региональную службу до 25 числа каждого месяца.
7. Организовать работу по регулярному освещению деятельности Консультационного пункта в средствах массовой информации и сети «Интернет».

8. Ответственность за работу консультационного пункта базовой площадки в рамках функционирования региональной службы оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, детей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, детей с девиантным поведением возложить на заместителя директора Центра А.В. Можейко.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Директор МБУ  
«Центр психолого-педагогической,  
медицинской и социальной помощи»

Н.Н. Саранчин

С приказом ознакомлены:

Можейко А.В.  
Орлова Ю.А.  
Блитова О.Ю.  
Саютина Н.А.  
Иванова Е.С.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Консультационном пункте базовой площадки в рамках**  
**функционирования региональной службы оказания услуг**  
**психолого-педагогической, методической и консультативной помощи**  
**родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста,**  
**детей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья,**  
**детей с девиантным поведением**

**1. Общие положения.**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с основными нормативными документами: Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.11.1995 г. №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», приказом управления образования и науки Тамбовской области от 16.04.2019 г. № 1084 «Об организации работы по созданию региональной службы оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей и гражданам, желающим принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей», письмом Департамента государственной политики в сфере защиты прав детей Министерства просвещения Российской Федерации от 27.01.2021 №07-384.

1.2. Консультационный пункт базовой площадки в рамках функционирования региональной службы оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, детей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, детей с девиантным поведением (далее - Служба), создан в рамках интегрирования мероприятий по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей, из федерального проекта «Поддержка семей, имеющих детей» в федеральный проект «Современная школа».

1.3. Положение устанавливает порядок организации и функционирования Службы.

1.4. Основными целевыми группами получателей услуг Службы являются:

родители (законные представители) детей дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3 лет;

родители (законные представители) детей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей с признаками расстройств аутистического спектра и расстройствами аутистического спектра;

родители (законные представители) детей с девиантным поведением;

граждане, желающие принять в семью детей, оставшихся без попечения родителей, и граждане, принявшие в семью детей, оставшихся без попечения родителей;

другие категории граждан, занимающиеся воспитанием детей.

## **2. Цели и задачи Службы.**

2.1. Цель деятельности Службы - повышение компетентности родителей в области воспитания детей.

2.2. Основные задачи Службы:

- создание условий для повышения компетентности родителей в вопросах образования и воспитания, в том числе, в вопросах раннего развития детей в возрасте до трех лет;

- удовлетворение потребности в самообразовании родителей, проживающих в отдаленных населенных пунктах;

- пропаганда позитивного и ответственного отцовства и материнства, значимости родительского просвещения, укрепления института семьи и духовно-нравственных традиций и семейных отношений.

## **3. Структура Службы.**

3.1. Служба является структурным подразделением муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее - Учреждение) по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей и гражданам вышеуказанной категории.

3.2. В структуру Службы входят:

- учитель-дефектолог;

- два педагога-психолога;

- учитель-логопед.

## **4. Функции Службы.**

Служба осуществляет следующие основные функции:

4.1. Прием граждан и предоставление услуг по оказанию психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей и гражданам вышеуказанной категории.

4.2. Рассмотрение в установленном порядке обращений граждан, определение конкретных форм психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям).

4.3. Обеспечение информационного сопровождения деятельности Службы через официальный сайт, средства массовой информации.

4.4. Разработка методических и информационных материалов по актуальным вопросам обучения, воспитания и развития детей различных категорий и предоставление гражданам в доступной форме информационных материалов (памяток, буклетов, брошюр).

4.5. Проведение анкетирования получателей услуг с целью выявления уровня их удовлетворенности качеством полученных консультационных услуг.

4.6. Осуществление ежемесячных мониторингов оказания консультационных услуг родителям (законным представителям) специалистами Службы и базовых площадок (консультационных пунктов).

4.7. Ведение документации:

журнала записи на консультацию;

журнала учета предоставляемых услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи;

анкеты для оценки качества оказания услуг;

отчетной документации.

## **5. Права и обязанности работников Службы.**

5.1. Работники Службы имеют право:

вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию оказания консультативных услуг;

получать информацию, знакомиться с инструктивными и методическими материалами, необходимыми для работы;

участвовать в совещаниях, семинарах и других мероприятиях учреждения при обсуждении вопросов, относящихся к предмету деятельности Службы, принимать решения и участвовать в их подготовке в соответствии с полномочиями;

пользоваться правами, установленными трудовым законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами;

пользоваться услугами связи, в том числе, информационно-коммуникационной сетью Интернет при выполнении функциональных обязанностей в соответствии с гражданско-правовым и трудовым договорами.

5.2. Работники Службы обязаны:

своевременно и качественно в соответствии с законодательством, нормативными правовыми, локальными, организационно-распорядительными актами выполнять возложенные задачи;

соблюдать конфиденциальность в рамках профессиональной деятельности;

использовать информацию о получателях услуг в соответствии с требованиями о защите персональных данных, установленными законодательством Российской Федерации;

своевременно рассматривать обращения граждан по оказанию консультационных услуг;

предоставлять достоверную информацию, отчёты и статистические данные ответственным лицам;

соблюдать должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, инструкции по охране труда и настоящее Положение;

нести ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение обязанностей.

## **6. Контроль за деятельностью Службы**

6.1. Общее руководство и контроль за деятельностью работников Службы возлагается на руководителя Учреждения.

6.2. Внешний контроль за деятельностью Службы осуществляется управлением образования и науки Тамбовской области.

**Кадровый состав Консультационного пункта**

| № | Фамилия, имя,<br>отчество специалиста                            | Образование | Педагогический<br>стаж | Категория |
|---|--|-------------|------------------------|-----------|
| 1 | Иванова<br>Елена<br>Сергеевна,<br>к. пед.н.,<br>педагог-психолог | Высшее      | 17 лет                 | Высшая    |
| 2 | Блитова<br>Ольга<br>Юрьевна,<br>учитель-логопед                  | Высшее      | 37 лет                 | Высшая    |
| 3 | Орлова<br>Юлия<br>Александровна,<br>учитель-дефектолог           | Высшее      | 9 лет                  | Первая    |
| 4 | Саютина<br>Наталья<br>Анатольевна,<br>педагог-психолог           | Высшее      | 15 лет                 | Высшая    |

**График работы консультантов  
МБУ «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»  
г. Тамбова**

В целях реализации федерального проекта «Современная школа», на базе МБУ «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» г. Тамбова (далее – Центр) создан консультационный пункт базовой площадки в рамках функционирования региональной службы оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, детей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, детей с девиантным поведением (далее – Консультационный пункт).

График работы специалистов (с февраля 2021 года):

| № | Фамилия, имя, отчество специалиста                                 | День недели | Время приема |
|---|--|-------------|--------------|
| 1 | Иванова<br>Елена<br>Сергеевна<br>к. пед.н.<br><br>педагог-психолог | Понедельник | 17.30-19.30  |
|   |  | Вторник     | 17.30-19.30  |
|   |  | Среда       | 17.30-19.30  |
|   |  | Четверг     | 17.30-19.30  |
|   |  | Пятница     | 17.30-19.30  |
|   |  | Суббота     | 09.00-13.00  |
| 2 | Блитова<br>Ольга<br>Юрьевна<br><br>учитель-логопед                 | Понедельник | 10.00-12.00  |
|   |  | Вторник     | 14.00-16.00  |
|   |  | Среда       | 10.00-12.00  |
|   |  | Четверг     | 14.00-16.00  |
|   |  | Пятница     | 10.00-12.00  |
|   |  | Суббота     | 09.00-13.00  |
| 3 | Орлова<br>Юлия<br>Александровна<br><br>учитель-дефектолог          | Понедельник | 09.00-11.00  |
|   |  | Вторник     | 15.00-17.00  |
|   |  | Среда       | 15.00-17.00  |
|   |  | Четверг     | 15.00-17.00  |
|   |  | Пятница     | 15.00-17.00  |
|   |  | Суббота     | 09.00-13.00  |
| 4 | Саютина<br>Наталья<br>Анатольевна<br><br>педагог-психолог          | Понедельник | 17.30-19.30  |
|   |  | Вторник     | 17.30-19.30  |
|   |  | Среда       | 17.30-19.30  |
|   |  | Четверг     | 17.30-19.30  |
|   |  | Пятница     | 17.30-19.30  |
|   |  | Суббота     | 09.00-13.00  |

**Запись на прием к специалистам осуществляется по телефону 537-338**